



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

01.09.2016

№ 6821/1

О порядке присуждения ученых степеней в Санкт-Петербургском государственном университете

В целях реализации Федерального закона «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.05.2016 № 148-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

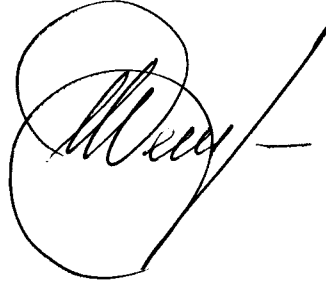
1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2016 Порядок присуждения в Санкт-Петербургском государственном университете ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (Приложение № 1 к настоящему Приказу).
2. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2016 Положение о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в Санкт-Петербургском государственном университете (Приложение № 2 к настоящему Приказу).
3. Директору Центра экспертиз Л.А. Цветковой ежегодно в срок до 15.06 представлять отчет о деятельности по присуждению ученых степеней первому проректору СПбГУ И.А. Дементьеву.
4. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к директору Центра экспертиз.
5. Предложения по изменению и/или дополнению Порядка присуждения в Санкт-Петербургском государственном университете ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, а также Положения о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в Санкт-Петербургском государственном университете направлять по адресу l.tcvetkova@spbu.ru.

6. Начальнику Управления по связям с общественностью О.Л. Тульсановой организовать публикацию Порядка и Положения в течение 1 рабочего дня с даты издания настоящего Приказа.

7. С даты вступления настоящего Приказа признать утратившим силу Приказ от 23.09.2015 № 7020/1 «О порядке присуждения ученых степеней СПбГУ», Приказ от 21.03.2016 № 1747/1 «О новой редакции Приложений к приказу от 23.09.2015 № 7020/1 «О порядке присуждения ученых степеней СПбГУ».

8. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый проректор СПбГУ

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.А. Дементьев

Порядок присуждения в Санкт-Петербургском государственном университете ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее – ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее – диссертации), порядок представления, защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций.
2. Ученая степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени. К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук, полученную в Российской Федерации, либо аналогичную ученую степень, полученную в иностранном государстве (признание иностранных ученых степеней осуществляется на основании статьи 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» или в соответствии с приказом ректора СПбГУ от 19.08.2013 № 2981/1 «Об утверждении Порядка признания Санкт-Петербургским государственным университетом ученых степеней и ученых званий»), и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.
3. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).
4. Требования к соискателям ученых степеней устанавливаются в соответствии с положениями статьи 4.1 Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
5. Решение о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо на основании заключения диссертационного совета. Решение о выдаче диплома или об отказе в выдаче оформляется приказом ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица.
6. Формы дипломов доктора наук и кандидата наук и технические требования к таким документам, порядок их оформления и выдачи утверждаются локальными актами СПбГУ.

7. Присуждение ученых степеней возможно только по научным специальностям и отраслям науки, предусмотренным Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. Сформированный на основе Номенклатуры конкретный перечень научных специальностей и отраслей науки, по которым в СПбГУ принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней, утверждается на заседании Ученого совета СПбГУ.

8. Мотивированные предложения о внесении изменений в утвержденный на заседании Ученого совета СПбГУ конкретный перечень научных специальностей и отраслей науки, по которым в СПбГУ принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней предложения по открытию новых специальностей направляются руководителями структурных подразделений СПбГУ и научно-педагогическими работниками СПбГУ директору Центра экспертиз СПбГУ (в соответствии с Приказом от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета»). Директор Центра экспертиз СПбГУ направляет соответствующее ходатайство председателю Ученого совета СПбГУ.

II. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней

9. Диссертации на соискание ученой степени доктора наук и диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны соответствовать критериям, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2.1 и абзацем третьим пункта 3 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Более высокие требования к диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук могут быть установлены приказом директора Центра экспертиз СПбГУ по предложению Ученого совета СПбГУ.

10. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, должно соответствовать требованиям, установленным пунктом 13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842. Более высокие требования к количеству публикаций и их индексации в наукометрических базах данных могут быть установлены приказом директора Центра экспертиз СПбГУ по предложению Ученого совета СПбГУ.

11. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой

степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

III. Представление и защита диссертаций

12. Соискатель ученой степени представляет уполномоченному работнику Центра экспертиз СПбГУ следующие документы:

12.1. заявление (заявление должно содержать согласие соискателя на использование диссертации в соответствии с настоящим Порядком) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку;

12.2. копию документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) (для соискателей ученой степени кандидата наук). Соискатели ученой степени, получившие образование в иностранном государстве, предоставляют копию документа, подтверждающего признание образования/квалификации на территории РФ (согласно статье 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

12.3. копию диплома кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук). Соискатели ученой степени доктора наук, получившие ученую степень в иностранном государстве, предоставляют копию документа, подтверждающего признание образования/квалификации на территории РФ, или копию приказа Ректора СПбГУ или уполномоченного им лица о признании иностранной ученой степени в СПбГУ;

12.4. документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук);

12.5. отзыв научного руководителя (для соискателей ученой степени кандидата наук) / научного консультанта (для соискателей ученой степени доктора наук) (при наличии);

12.6. представление организации, где была выполнена диссертация (при наличии);

12.7. список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук;

12.8. диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде.

Диссертация оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11.

Диссертация должна быть напечатана типографским методом или на множительном аппарате с указанием выходных данных согласно ГОСТ Р 7.0.4.

Диссертация представляется на русском и английском языке. Ответственность за корректность перевода несет соискатель ученой степени.

13. Текст диссертации на русском и английском языке, представленный в СПбГУ на бумажном и электронном носителях, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному на сайте СПбГУ одновременно с подачей заявления соискателем ученой степени. Внесение изменений в текст диссертации, размещенном на указанном сайте, не допускается.

Ответственность за идентичность текста диссертации, представленного на бумажном и электронном носителях, несет соискатель ученой степени.

Порядок размещения на сайте СПбГУ информации устанавливается локальными актами СПбГУ.

14. Директор Центра экспертиз СПбГУ при предоставлении всех необходимых документов, указанных в пунктах 12.1-12.8, принимает решение о принятии диссертации к защите в течение 30 дней со дня подачи соискателем ученой степени заявления. В случае не предоставления всех необходимых документов директор Центра экспертиз СПбГУ направляет соискателю ученой степени в указанные сроки решение об отказе в приеме диссертации к защите. Решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте СПбГУ.

15. Дата защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначается не ранее чем через 2 месяца со дня принятия директором Центра экспертиз СПбГУ решения о принятии диссертации к защите; на соискание ученой степени доктора наук назначается не ранее чем через 3 месяца с момента принятия директором Центра экспертиз СПбГУ решения о принятии диссертации к защите.

16. В случае принятия директором Центра экспертиз СПбГУ решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня принятия решения удаляется с сайта СПбГУ, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на сайте СПбГУ сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

17. Состав диссертационного совета формируется согласно требованиям Положения о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного в СПбГУ.

18. Сведения о составе диссертационного совета размещаются на сайте СПбГУ не позднее чем за 2 месяца до назначенной даты защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, не позднее чем за 3 месяца до назначенной даты защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

19. Каждый член диссертационного совета на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет директору Центра экспертиз СПбГУ письменный отзыв на диссертацию на русском или английском языке, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Порядком, включая соответствие критерию,

установленному пунктом 11 настоящего Порядка.

Подпись члена диссертационного совета, не являющегося работником СПбГУ, на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

Отсканированные оригиналы отзывов на диссертацию передаются членами диссертационного совета в Центр экспертиз СПбГУ не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации.

Отзывы на диссертацию размещаются на сайте СПбГУ не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

20. При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук директор Центра экспертиз СПбГУ обеспечивает размещение объявления о защите на сайте СПбГУ не позднее чем за 3 месяца до защиты.

При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук директор Центра экспертиз СПбГУ обеспечивает размещение объявления о защите на сайте СПбГУ не позднее чем за 2 месяца до защиты.

В объявлении о защите диссертации указываются дата защиты диссертации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, наименование темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация.

Объявление о защите и полный текст диссертации должны быть доступны для ознакомления на сайте СПбГУ для любых лиц в течение не менее 10 лет со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук.

В случае если уполномоченным должностным лицом СПбГУ принято решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и отказе в выдаче диплома в связи с несоблюдением требований, установленных пунктом 11 настоящего Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, текст диссертации размещается на сайте СПбГУ сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения с указанием причины принятия такого решения. На сайте также размещается информация о членах диссертационного совета и информация о научном руководителе/научном консультанте (при наличии).

21. Директору Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ (или уполномоченному директором должностному лицу) не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук уполномоченным работником Центра экспертиз СПбГУ передается 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, которая хранится там на правах рукописи.

22. Внешние отзывы, поступившие на диссертацию, размещаются на сайте СПбГУ за 15 дней до дня защиты диссертации.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию, почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию, работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию, его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию, такой отзыв на сайте СПбГУ не размещается.

Отзыв на диссертацию может быть направлен в СПбГУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

23. Заседание по защите диссертации проводится на русском или английском языке при обязательном синхронном переводе на другой язык (язык проведения заседания указывается соискателем ученой степени в заявлении).

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало более половины, но не менее 3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

При проведении заседания диссертационного совета ведется его аудиовидеозапись и онлайн трансляция на сайте СПбГУ. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе, присутствие членов диссертационного совета, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, членов диссертационного совета (включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме) и других лиц, присутствующих на этом заседании.

Обсуждение членами диссертационного совета результатов защиты перед голосованием не транслируется.

24. На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени. В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертация снимается с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите повторно в соответствии с настоящим Порядком.

25. Члены диссертационного совета обязаны присутствовать на защите диссертации. На защите диссертации по решению директора Центра экспертиз СПбГУ возможно присутствие членов диссертационного совета в

удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

26. После завершения обсуждения диссертации диссертационный совет проводит открытое поименное голосование по присуждению ученой степени. Подсчет голосов осуществляется председателем диссертационного совета.

27. В заключении диссертационного совета приводятся результаты голосования по присуждению ученой степени и решение диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также информация о соблюдении установленных настоящим Порядком критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

Заключение диссертационного совета подписывается председателем диссертационного совета (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

28. Председатель диссертационного совета в течение 3 рабочих дней после защиты диссертации на соискание ученой степени представляет заключение диссертационного совета директору Центра экспертиз СПбГУ.

29. Директор Центра экспертиз СПбГУ в течение 7 дней после получения заключения диссертационного совета обеспечивает его размещение на сайте СПбГУ.

30. Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения. В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

31. Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, передается директором Центра экспертиз СПбГУ в течение 30 дней после проведения заседания по защите диссертации в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» для постоянного хранения. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук по медицинским или фармацевтическим наукам, по результатам защиты которой принято положительное решение, передается директором Центра экспертиз СПбГУ в течение 30 дней после проведения заседания по защите диссертации для постоянного хранения в Центральную научную медицинскую библиотеку государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Обязательный экземпляр диссертации на бумажном носителе и в

электронной форме (для диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения, - только в электронной форме) передается в течение 30 дней после проведения заседания по защите диссертации в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

32. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до начала открытого голосования по вопросу присуждения ученой степени. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в соответствии с настоящим Порядком.

33. Указанное в пункте 32 правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, выявленных членами диссертационного совета. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте СПбГУ сроком на 10 лет.

34. Директор Центра экспертиз СПбГУ по истечении 90 дней с даты опубликования заключения диссертационного совета и при отсутствии поступивших после заседания по защите диссертации на соискание ученой степени отрицательных отзывов на материалы, размещенные на сайте СПбГУ, направляет ректору СПбГУ представление по вопросу о присуждении ученой степени (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

35. Директор Центра экспертиз СПбГУ при наличии отрицательных отзывов на материалы, размещенные на сайте СПбГУ по результатам защиты диссертации на соискание ученой степени, направляет их членам диссертационного совета в течение 3 рабочих дней с момента поступления. Члены диссертационного совета должны предоставить письменные ответы на поступившие отрицательные отзывы в течение 5 рабочих дней.

36. После получения письменных ответов от членов диссертационного совета Директор Центра экспертиз СПбГУ направляет ректору СПбГУ:

36.1. представление по вопросу о присуждении ученой степени;

36.2. письменные ответы членов диссертационного совета на дополнительные отзывы, поступившие в течение 90 дней после защиты диссертации.

37. Ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо при поступлении документов от директора Центра экспертиз СПбГУ принимает решение об издании приказа о выдаче диплома о присуждении ученой степени или приказа об отказе в выдаче диплома о присуждении ученой степени. Приказ издается не ранее чем через 90 дней после принятия решения диссертационного совета.

IV. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

38. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой

степени организация, соискатель ученой степени или другое лицо может подать на имя ректора СПбГУ в течение 90 дней со дня принятия диссертационным советом такого решения апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Порядком, в части нарушения требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Порядком, а также в части нарушения Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – апелляция).

39. В апелляции указываются:

39.1. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции. В случае подачи коллективной апелляции в апелляции указывается лицо, с которым СПбГУ будет осуществлять переписку по коллективной апелляции;

39.2. сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения настоящего Порядка и Положения о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного в СПбГУ.

40. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица.

Апелляция может быть направлена в СПбГУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

41. Апелляция не рассматривается в случае:

41.1. отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего апелляцию;

41.2. отсутствия в апелляции доводов, по которым заявитель обжалует решение диссертационного совета;

41.3. невозможности прочтения текста апелляции;

41.4. содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

В случае поступления апелляции по одной и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций объединяется в одно производство.

42. Информация об апелляции и ее текст размещается на сайте СПбГУ.
43. Директор Центра экспертиз СПбГУ при поступлении апелляции создает Апелляционную комиссию. Председателем Апелляционной комиссии является директор Центра экспертиз СПбГУ. В состав Апелляционной комиссии могут входить научно-педагогические работники СПбГУ и другие специалисты. Апелляционная комиссия состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания Апелляционная комиссия готовит заключение о результатах рассмотрения апелляции(ий).
44. Заседание Апелляционной комиссии проводится не позднее чем по истечении 90 дней со дня принятия диссертационным советом. Директор Центра экспертиз СПбГУ информирует автора(ов) апелляции(ий), соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции(ий) вопросов, о проведении заседания Апелляционной комиссии не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте СПбГУ одновременно с извещением указанных выше лиц. Апелляционная комиссия проводит заседание в случае присутствия или отсутствия соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции(ий). Заседание Апелляционной комиссии проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на второй язык (русский или английский).
45. На заседании Апелляционной комиссии председатель объявляет о рассмотрении поступившей апелляции(ий) и оглашает соответствующий документ. В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Апелляционной комиссии, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).
46. По окончании дискуссии Апелляционной комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвовавших в заседании.
47. Заключение Апелляционной комиссии размещается в течение 10 дней со дня его принятия на сайте СПбГУ. Решение об удовлетворении / неудовлетворении апелляции(ий) принимает ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо на основании заключения Апелляционной комиссии. Решение оформляется приказом ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица. В случае удовлетворения апелляции(ий) на сайте СПбГУ размещается информация о членах диссертационного совета, в отношении которого принято решение, а также приказ ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица.

48. В случае решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в соответствии с настоящим Порядком, как новая работа только в том случае, если в ходе рассмотрения апелляции не было выявлено нарушение пункта 11 настоящего Порядка. В случае решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о не присуждении ученой степени соискателю присуждается ученая степень.

V. Лишение ученых степеней

49. Заявление о лишении ученой степени СПбГУ может быть подано физическим или юридическим лицом на имя ректора СПбГУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи в течение 10 лет, но по истечении 90 дней со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени и только по основанию нарушения соискателем пункта 11 настоящего Порядка.

50. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

50.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени СПбГУ, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени. В случае подачи коллективного заявления о лишении ученой степени в этом заявлении указывается лицо, с которым СПбГУ будет осуществлять переписку по коллективному заявлению о лишении ученой степени;

50.2. сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

50.3. доказательства нарушения пункта 11 настоящего Порядка, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов и материалов либо их копий).

51. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

51.1. наличие решения СПбГУ по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу и с теми же доказательствами;

51.2. отсутствие в заявлении о лишении ученой степени доказательств нарушения пункта 11 настоящего Порядка, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением о присуждении ученой степени, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доказательства;

51.3. отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени,

отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени;

51.4. невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

51.5. содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

52. В случаях, предусмотренных пунктом 51 настоящего Порядка, директор Центра экспертиз СПбГУ направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

53. Информация о заявлении о лишении ученой степени и его текст размещается на сайте СПбГУ.

54. Директор Центра экспертиз СПбГУ при поступлении заявления или создает комиссию по рассмотрению заявления о лишении ученой степени (далее – Комиссия). В состав Комиссии могут входить научно-педагогические работники СПбГУ и другие специалисты. Комиссия состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания Комиссия готовит заключение о результатах рассмотрения апелляции.

Заседание Комиссии проводится не позднее чем по истечении 30 дней с момента подачи заявления о лишении ученой степени.

Директор Центра экспертиз СПбГУ информирует автора заявления о лишении ученой степени, обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, о проведении заседания Комиссии не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте СПбГУ одновременно с извещением указанных выше лиц.

Комиссия проводит заседание в случае присутствия или отсутствия обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени.

Заседание Комиссии проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на второй язык (русский или английский).

55. На заседании Комиссии председатель объявляет о рассмотрении поступившего заявления и оглашает соответствующий документ. В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Комиссии, после чего заключительное слово предоставляется обладателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).

56. По окончании дискуссии Комиссия принимает заключение о результатах рассмотрения заявления открытым голосованием простым

большинством голосов членов Комиссии, участвовавших в заседании.

57. Решение об удовлетворении / неудовлетворении требований заявления принимает ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо на основании заключения Комиссии. Решение оформляется приказом ректора СПбГУ или уполномоченного им должностным лицом.

58. Заключение Комиссии по заявлению и приказ ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица размещается в течение 10 дней со дня его издания на сайте СПбГУ.

В случае удовлетворения заявления о лишении ученой степени на сайте СПбГУ размещается информация о членах диссертационного совета, в отношении которого принято решение об удовлетворении заявления.

VI. Восстановление ученых степеней

59. Ученая степень может быть восстановлена при установлении ошибочности и необоснованности решения о лишении ученой степени (в том числе по решению суда).

60. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом на имя ректора СПбГУ на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом о лишении ученой степени.

61. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

61.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

61.2. сведения об обжалуемом решении ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

61.3. доказательства, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласное с решением ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

62. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

62.1. наличие решения ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу и с теми же доказательствами, обосновывающими заявление;

62.2. отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего это заявление;

62.3. невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени СПбГУ;

62.4. содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

63. В случаях, предусмотренных пунктом 62 настоящего Порядка, директор Центра экспертиз СПбГУ направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.

64. Директор Центра экспертиз СПбГУ при поступлении заявления о восстановлении ученой степени создает комиссию по рассмотрению заявления о восстановлении ученой степени (далее – Комиссия по восстановлению). В состав Комиссии по восстановлению могут входить научно-педагогические работники СПбГУ и другие специалисты. Комиссия по восстановлению состоит не менее чем из 5 членов. По итогам заседания Комиссия по восстановлению готовит заключение о результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.

Заседание Комиссии по восстановлению проводится не позднее чем по истечении 30 дней с момента подачи заявления о восстановлении ученой степени.

Директор Центра экспертиз СПбГУ информирует автора заявления о восстановлении ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о восстановлении ученой степени вопросов, о проведении заседания Комиссии по восстановлению ученой степени не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте СПбГУ одновременно с извещением указанных выше лиц.

Комиссия по восстановлению проводит заседание в случае присутствия или отсутствия заявителя и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о восстановлении ученой степени.

65. Заседание Комиссии по восстановлению проводится на языке, на котором проходило заседание диссертационного совета на соискание ученой степени с обязательным синхронным переводом на второй язык (русский или английский).

66. По итогам заседания Комиссия по восстановлению готовит заключение, которое направляет директору Центра экспертиз СПбГУ в пятидневный срок после заседания.

67. На основании заключения Комиссии по восстановлению директор Центра экспертиз СПбГУ направляет ректору СПбГУ рекомендацию по заявлению о восстановлении ученой степени.

68. Ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо принимает решение:

68.1. о восстановлении ученой степени;

68.2. об отказе в восстановлении ученой степени.

Срок принятия ректором СПбГУ или уполномоченным им должностным лицом решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в СПбГУ заявления о восстановлении ученой степени. Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени. Решение оформляется приказом ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица.

69. Приказ ректора СПбГУ или уполномоченного им должностного лица по заявлению о восстановлении ученой степени размещается в течение 10 дней со дня его издания на сайте СПбГУ, копия этого приказа направляются лицу, подавшему заявление о восстановлении ученой степени.

При этом также размещается информация о научном руководителе (научном консультанте) лица (при наличии), в отношении которого принято решение по заявлению о восстановлении ученой степени.

Приложение №1 к Порядку присуждения в
Санкт-Петербургском государственном университете
ученой степени кандидата наук,
ученой степени доктора наук, утвержденному
приказом от « ___ » _____ 2016 г. № _____

Ректору СПбГУ
Н.М. Кропачеву
от И.О. Фамилия,
контактный телефон

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
_____ на соискание ученой степени
кандидата (доктора) отрасль науки наук по специальности шифр и
наименование специальности.

Защита работы проводится впервые / повторно.

Соглас(ен)(на) на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты
являются подлинными и оригинальными, получены мной лично.

Содержание текстов диссертации, представленных на русском и
английском языках, соответствует друг другу.

Согласен(на) на проведение заседания диссертационного совета на
русском или английском языке с синхронным переводом.

Дата

Ф.И.О./подпись

Приложение №2 к Порядку присуждения в
Санкт-Петербургском государственном университете
ученой степени кандидата наук,
ученой степени доктора наук, утвержденному
приказом от « ___ » _____ 2016 г. № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА

по защите диссертации _____ (И.О. Фамилия, тема),
представленной на соискание ученой степени _____ по
специальности шифр и наименование специальности и состоявшейся в
СПбГУ _____.

По результатам защиты и обсуждения диссертационный совет в составе

_____ заключил, что представленная _____ (И.О. Фамилия) диссертация на
тему _____ соответствует / не соответствует установленным
Порядком присуждения Санкт-Петербургским государственным
университетом ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук
критериям оценки диссертаций на соискание ученой степени _____
_____ по специальности шифр и наименование специальности.

Соискатель представил _____ опубликованных(ые) работ(ы) в
рецензируемых научных изданиях из перечня, утвержденного Минобрнауки
России, _____ опубликованных(ые) работ(ы) в изданиях, индексируемых в
научнометрических базах данных Web of Science, Scopus.

Диссертационный совет (протокол проведения защиты прилагается) принял
решение присудить _____ (И.О. Фамилия) ученую степень _____ по
специальности шифр и наименование специальности.

Пункт 11 Порядка присуждения Санкт-Петербургским государственным
университетом ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук
соискателем ученой степени не нарушен.

Председатель диссертационного совета

Ф.И.О.

Приложение №3 к Порядку присуждения в
Санкт-Петербургском государственном университете
ученой степени кандидата наук,
ученой степени доктора наук, утвержденному
приказом от «___» _____ 2016 г. № _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСУ О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Защита диссертации И.О. Фамилия, тема на соискание ученой степени
_____ по специальности шифр и наименование специальности
состоялась в СПбГУ _____.

Приказ о принятии диссертации к защите _____.

Приказ о формировании диссертационного совета _____.

Текст диссертации размещен на сайте СПбГУ _____.

Отзывы членов диссертационного совета размещены на сайте СПбГУ _____.

Соискатель представил _____ опубликованных(ые) работ(ы) в
рецензируемых научных изданиях из перечня, утвержденного Минобрнауки
России, _____ опубликованных(ые) работ(ы) в изданиях, индексируемых в
научометрических базах данных Web of Science, Scopus.

По результатам защиты диссертации диссертационный совет принял
решение присудить И.О. Фамилия ученую степень _____ по
специальности шифр и наименование специальности.

Требования, установленные Порядком присуждения ученой степени
кандидата наук, ученой степени доктора наук соблюдены.

Приложение:

1. Заключение диссертационного совета на ___ л. в _____ экз.
2. Протокол заседания диссертационного совета на ___ л. в _____ экз.

Директор Центра экспертиз СПбГУ

Ф.И.О.

Положение о совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в Санкт-Петербургском государственном университете

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет требования к кандидатам в члены советов по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) и порядок создания диссертационных советов в Санкт-Петербургском государственном университете (далее – СПбГУ).
2. Каждый член диссертационного совета несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Порядком присуждения ученых степеней СПбГУ.
3. Диссертационный совет по результатам публичной защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или диссертаций на соискание ученой степени доктора наук присуждает ученые степени кандидата наук или ученые степени доктора наук.
4. В случае получения диссертации, защита которой проводилась в диссертационных советах, созданных на базе других организаций и которая направлена в СПбГУ на дополнительное заключение, в СПбГУ создается совет для рассмотрения такой диссертации в соответствии с настоящим Положением.
5. СПбГУ предоставляет информацию по итогам деятельности диссертационных советов в федеральную информационную систему государственной научной аттестации, обозначенной в абзаце 8 части 3.1. статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
6. СПбГУ в соответствии с Порядком присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на сайте СПбГУ, организует проведение заседаний диссертационного совета, размещает на сайте СПбГУ информационные материалы, обеспечивает гласность работы диссертационного совета.
7. Проведение заседаний диссертационного совета обеспечивается в соответствии с перечнем затрат, утвержденным локальным нормативным актом СПбГУ.

II. Требования к составу диссертационного совета

8. Состав диссертационного совета для рассмотрения каждой диссертации на соискание ученой степени утверждается директором Центра экспертиз СПбГУ (в соответствии с Приказом от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета») после подведения итогов общественного обсуждения на основании критериев, указанных в пунктах 10-11 настоящего Положения.

9. Диссертационный совет создается в следующем порядке:

9.1. Директор учебно-научного института СПбГУ / декан факультета СПбГУ или комиссия из директоров и деканов (в случае, если диссертация носит междисциплинарный характер) по поручению директора Центра экспертиз СПбГУ представляет ему список из не менее чем семи кандидатов для включения в состав диссертационного совета. Каждый кандидат в состав диссертационного совета должен являться специалистом по теме диссертации.

9.2. Помимо кандидатов, представленных в порядке, установленном пунктом 9.1, каждый работник СПбГУ, имеющий ученую степень доктора наук, специалист по теме диссертации, может представить свою кандидатуру директору Центра экспертиз СПбГУ для включения в число кандидатов в члены диссертационного совета (данная информация публикуется на сайте СПбГУ) в течение 7 дней после публикации заявления и текста диссертации соискателя на сайте СПбГУ.

9.3. Список всех кандидатов в состав диссертационного совета публикуется на сайте СПбГУ для общественного обсуждения по истечении 10 дней со дня публикации заявления и текста диссертации на сайте СПбГУ.

9.4. Через 15 дней после опубликования списка кандидатов состав диссертационного совета по итогам общественного обсуждения утверждается приказом директора Центра экспертиз СПбГУ.

10. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, получившие ученую степень на территории Российской Федерации, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации (при предоставлении копии документа о признании ученой степени) (признание иностранных ученых степеней осуществляется на основании статьи 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» или в соответствии с приказом ректора СПбГУ от 19.08.2013 № 2981/1 «Об утверждении Порядка признания Санкт-Петербургским государственным университетом ученых степеней и ученых званий»).

11. Диссертационный совет должен состоять не менее чем из 5 человек. В состав диссертационного совета могут входить только ученые-специалисты по теме диссертации, из которых два или три – работники СПбГУ, остальные – работники других российских или иностранных научно-образовательных

организаций (при этом, не менее чем один специалист должен быть работником иностранной организации).

12. Научная квалификация кандидатов в члены диссертационного совета не может быть ниже требований, установленных в соответствии абзацем третьим пункта 3 статьи 4 Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»).

Более высокие требования к научной квалификации кандидатов в члены диссертационного совета могут быть установлены приказом директора Центра экспертиз СПбГУ по предложению Ученого совета СПбГУ.

13. Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

14. Диссертационный совет состоит из председателя и членов диссертационного совета.

Председателем диссертационного совета может быть только специалист СПбГУ, который назначается приказом директора Центра экспертиз СПбГУ.

15. В состав диссертационного совета не могут входить:

15.1. научный руководитель или научный консультант соискателя ученой степени;

15.2. соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации;

15.3. иные аффилированные с соискателем ученой степени лица.

III. Порядок организации работы диссертационных советов

16. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность ознакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации.

17. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей от утвержденного состава диссертационного совета (но не менее 4 человек).

Кворум заседания диссертационного совета определяется на основании листа участников членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председателем диссертационного совета.

18. Заседание диссертационного совета проводится под руководством

председателя диссертационного совета, в случае отсутствия председателя – под руководством уполномоченного решением директора Центра экспертиз СПбГУ иного лица из числа членов диссертационного совета.

IV. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

19. Заседание диссертационного совета начинается с установления председателем диссертационного совета регламента заседания диссертационного совета по защите диссертации, включая порядок объявления технических перерывов, далее председатель диссертационного совета сообщает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, состав диссертационного совета. Затем председатель диссертационного совета кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

20. Соискатель ученой степени делает краткий доклад, отражающий основные положения своего исследования.

Председатель диссертационного совета оглашает поступившие на диссертацию отзывы, включая внешние.

Все отзывы на диссертацию рассылаются членам диссертационного совета и соискателю. Каждый член диссертационного совета имеет право задать вопросы и выступить в открытой дискуссии с изложением своей позиции.

Присутствующие на защите диссертации на соискание ученой степени, не входящие в состав диссертационного совета, имеют право задать вопрос соискателю и участвовать в открытой дискуссии в порядке, установленном председателем диссертационного совета.

21. Заключение по вопросу о присуждении ученой степени СПбГУ принимается на заседании диссертационного совета открытым голосованием.

Перед началом голосования объявляется перерыв для обсуждения членами диссертационного совета результатов защиты.

22. Открытое поименное голосование осуществляется в порядке, который устанавливается председателем диссертационного совета. Перед началом открытого поименного голосования председатель диссертационного совета ставит вопрос о присуждении ученой степени на голосование, напоминает, каким количеством голосов принимается решение. После объявления председателем диссертационного совета о начале голосования никто не вправе прервать голосование. Подсчет голосов осуществляет председатель диссертационного совета. По окончании подсчета голосов председатель диссертационного совета объявляет результат голосования: принято или не принято решение о присуждении ученой степени. Результаты открытого поименного голосования заносятся в протокол заседания диссертационного совета и объявляются соискателю ученой степени. На этом заседании

диссертационного совета считается законченным.

23. По итогам голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Порядком присуждения ученых степеней СПбГУ.