



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

15.07.2024

№ 10138/1

О внесении изменений в Приказ
от 19.11.2021 № 11181/1 «О Порядке присуждения
ученых степеней в Санкт-Петербургском
государственном университете» (с изменениями и дополнениями)

В связи с изменением распределения полномочий должностных лиц в Санкт-Петербургском государственном университете

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заменить в Приказе от 19.11.2021 № 11181/1 «О Порядке присуждения ученых степеней в Санкт-Петербургском государственном университете» (с изменениями и дополнениями) слова «Ученый секретарь СПбГУ» на слова «Проректор по правовым вопросам» в соответствующем падеже.

2. Внести в Порядок присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в Санкт-Петербургском государственном университете (далее – Порядок), утвержденный Приказом от 19.11.2021 № 11181/1 «О порядке присуждения ученых степеней в Санкт-Петербургском государственном университете», следующие изменения:

2.1. Изложить пункт 35 Порядка в следующей редакции:

«35. Начальник Отдела по обеспечению деятельности диссертационных советов (далее – начальник Отдела) по истечении 90 календарных дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета на сайте СПбГУ и при отсутствии поступивших в указанный срок обращений в порядке подпунктов а) и/или б) пункта 34 настоящего Порядка направляет ректору СПбГУ или уполномоченному им должностному лицу представление по вопросу о присуждении ученой степени (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

Указанное представление направляется начальником Отдела ректору СПбГУ или уполномоченному им должностному лицу не позднее 95 календарных дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета на сайте СПбГУ.

Ректор СПбГУ или уполномоченное им должностное лицо по итогам рассмотрения указанного представления в течение 10 рабочих дней после его получения принимает решение о выдаче или отказе в выдаче диплома доктора наук, диплома кандидата наук.

35.1. Начальник Отдела при получении в течение 90 дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета Заявления о необоснованности присуждения ученой степени приостанавливает подготовку вышеуказанного представления ректору СПбГУ до дня принятия решения по данному Заявлению и начинает производство рассмотрения Заявления о необоснованности присуждения ученой степени в соответствии с пунктами раздела IV настоящего Порядка.

35.2. Начальник Отдела при получении в течение 90 дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета на сайте СПбГУ обращения в порядке Апелляции на решение Диссертационного совета приостанавливает подготовку вышеуказанного представления до дня принятия решения по данному обращению и не позднее 100 дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета на сайте СПбГУ направляет ректору СПбГУ или уполномоченному им должностному лицу служебную записку по вопросу открытия апелляционного производства в соответствии с пунктами раздела V настоящего Порядка.

35.3. Проректор по правовым вопросам при получении в течение 90 дней с даты опубликования заключения Диссертационного совета обращения в порядке подпункта в) пункта 34 настоящего Порядка обеспечивает их рассмотрение в типовом порядке, установленном для рассмотрения обращений и жалоб в СПбГУ.

35.4. Обращения в порядке подпунктов а) или б) пункта 34 настоящего Порядка, поступившие в СПбГУ от физических или юридических лиц по истечении 90 дней с даты опубликования на сайте СПбГУ заключения Диссертационного совета, не рассматриваются в СПбГУ за исключением случаев, установленных законодательством.».

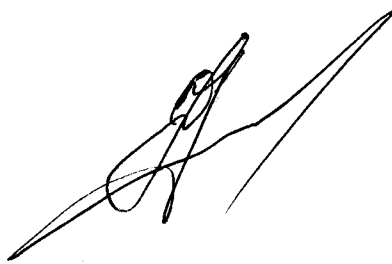
3. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. организовать публикацию настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты издания.

4. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по правовым вопросам Пенову Ю. В.

5. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор
по правовым вопросам



Ю. В. Пенов